



NORMATIVA INTERNA



INDEX

- . Directiva
- . Delegació
- . Cós Tècnic
- . Director Tècnic
- . Coordinadors
- . Esportistes
- . Familiars



1 JUNTA DIRECTIVA

La Junta Directiva ostenta la representació del Club, d'acord amb els estatuts oficials aprovats per la Generalitat de Catalunya i la Federació Catalana de Futbol.

Vetllarà pel compliment d'aquesta normativa.

Farà tot el possible per assolir els objectius de l'ideari del club.



2 DELEGACIÓ

El/la Delegat/da de l'equip és la representació institucional en competició del club.

Normes del Club per la delegació

No es jugarà cap partit oficial sense l'àrbitre oficial designat.

Es demanarà sempre revisió de fitxes.

Al vestidor de l'àrbitre es controlarà que les fitxes siguin del tot correctes i:

- Que compleixin la normativa de la FCF
- Que la llicència del jugador correspongui físicament al jugador del club rival
- Que correspongui a la categoria
- Que el jugador tingui l'edat reglamentària
- Que el jugador no estigui sancionat

Revisarà l'acta d'Internet amb l'àrbitre prèviament abans de donar el vist i plau.



Informarà immediatament al Coordinador dels jugadors lesionats, perquè el club pugui fer les gestions oportunes necessàries de suport al jugador o jugadora i a la família.

Les fitxes han d'estar sempre obligatòriament en poder de la Delegació, Entrenador o Club.

La persona Delegada podrà assistir a la xerrada tècnica o tàctica, sempre que l'Entrenador ho autoritzi expressament.

Vetllarà perquè els dispositius electrònics, telèfons, etc, es mantinguin desconnectats mentre duri l'activitat i des del moment de la convocatòria.

Ha de conèixer el protocol d'actuació en cas d'accident o de lesió i dur el jugador o jugadora que es lesioni al centre hospitalari concertat amb la Mutualitat de Futbolistes, llevat que els responsables legals de l'esportista decideixin altre cosa.

Coordinarà i supervisarà els grups de xats (whatsapp) de les famílies de l'equip.

Funcions de la Delegació a nivell intern del Club

Coordinarà, d'acord amb l'entrenador el medi de locomoció al desplaçament que correspongui i n'informarà a les famílies.

Es preocuparà que la persona del club encarregada de material disposi de tot el necessari per al partit.

Confirmarà els colors de les equipacions dels equips locals, també les del nostre porter per evitar coincidències.

Es el responsable davant l'àrbitre de les fitxes.

Elaborarà un informe al Coordinador de qualsevol incidència produïda en el decurs del partit. Si considera que cal fer un annex a l'acta arbitral aquest informe haurà d'estar per escrit el dilluns a la oficina del club per complir els terminis reglamentaris.

Cuidarà d'informar a les famílies de tot allò que afecti a l'equip i sigui aprovat per la Junta Directiva.

Informarà al Coordinador de qualsevol necessitat de l'equip.

Vetllarà per que tots els esportistes i familiars compleixin les normes del club.



Col·laborarà en coordinació amb el Directiu referent de la seva categoria (F7, F11)

Evitarà fer valoracions públiques dels jugadors.

La Delegació ajuda a la coordinació entre tots els que formen el grup que engloba l'equip, Pares i Mares, Àrbitres, Equip rival i Club.

3 COS TÈCNIC

Son funcions dels entrenadors.

3.1 Àmbit Esportiu:

Es decisió dels responsables tècnics assignar els jugadors a cada equip.

Elaborarà un informe mensual del compliment de la planificació marcada pel Coordinador de la seva categoria (assistència, participació, comportament...)

En igualtat de condicions a l'hora d'escollir i rebutjar jugadors, al inici de la temporada tindrà en compte i farà prevaldre l'antiguitat del jugador del club front del nouvingut i en general seguirà el criteri de selecció que marqui la Comissió Esportiva i el Coordinador.

Preparar les sessions d'entrenaments amb antelació.

Es els responsable de les decisions tècniques i tàctiques del seu equip.

Es el responsable de les convocatòries i de fer les rotacions d'acord amb les instruccions de la Comisió Esportiva i el Coordinador.

Conèixer el Reglament i totes les normatives del joc i traslladar-les els seus jugadors i jugadores.

Portarà el control exhaustiu de cada jugador i jugadora (nivell tècnic, assistència, lesions, i comportament, etc) per mitjà de les eines que el Coordinador li facilitarà.

El seu comportament envers els arbitres i els equips rivals, en tot moment, ha d'esser de respecte i d'exigència de respecte pels membres del nostre equip.



El seu comportament envers els jugadors de l'equip ha d'esser de respecte i d'exigència esportiva, educant en l'esportivitat i la competitivitat i els valors del Ideari del CP.

Farà i comunicarà les convocatòries el darrer dia d'entrenament.

Convocarà el màxim nombre de jugadors que es puguin inscriure en l'acta del partit.

Farà jugar un temps equitatiu a tots els jugadors convocats.

Comunicarà amb els tutors legals del jugador a la segona falta d'assistència sense justificació, i si és el cas, comunicarà la baixa administrativa o temporal al personal de la Oficina del club i al Coordinador.

3.2 Uniformitat:

En tota activitat del club els entrenadors hauran de portar l'equipació que el club té establerta i els facilita.

Vetllarà perquè tots/es els jugadors/res vagin degudament equipats, tant en els entrenaments com en els partits.

3.3 Horaris:

Fixaran els horaris de convocatòria pels partits.

Donarà exemple de puntualitat, tant en els entrenaments com en els partits.

Acompanyarà a l'entrada i sortida els jugadors i jugadores, fins que son recollits per les famílies o per la persona indicada. Si no compareix la persona responsable de recollir el jugador, haurà de acompanyar-lo fins a contactar amb la família.

3.4 Material:

Ha de preveure i tenir el material adequat en cada moment pels entrenaments previstos.

Ha de tenir una vigilància especial sobre les pilotes assignades a cada equip.

Aquest material s'ha de cuidar i guardar en el lloc indicat a tal efecte.

Responsabilitzar els jugadors del bon ús del material.



Qualsevol necessitat de material s'ha de comunicar a la Coordinació del club.

Es la persona responsable de que el seu equip cuidi del material i de les instal·lacions.

3.5 Varis:

Mantindrà sempre i en tot moment una aparença i un comportament exemplar i evitarà hàbits nocius per la salut.

Tindrà un coneixement profund dels nostres jugadors, respectant les respectives personalitats.

Controlarà que en acabar tots els integrants del seu equip es dutxin, així com el comportament dins el vestidor.

Vetllarà per tal que tots els dispositius electrònics dels jugadors estiguin desconnectats des de l'arribada al punt de convocatòria fins el final de l'activitat, tan en entrenaments com els partits.

Conèixer l'organigrama, l'Ideari i la normativa del club.

Seguirà les indicacions de la Comissió Esportiva i del Coordinador del club, a qui es dirigirà, en primera instància, per resoldre qualsevol incidència, amb l'ajuda de la Delegació del seu equip.

Assistirà a totes les reunions a les que el club el convoqui.

Tenir clar i actualitzat el protocol d'actuació en cas d'accident o lesió.

No admetrà als entrenaments jugadors que no estiguin donats d'alta al club, encara que no tinguin fitxa de federat.

Seguirà fil per randa el protocol de seguiment de baixes administratives.

∞ ∞ ∞ ∞ ∞ ∞ ∞ ∞ ∞

4 DIRECTOR ESPORTIU



El Director Esportiu és el màxim executiu del club en l'àrea esportiva; dirigeix, planifica i fa el seguiment de tots els protocols d'actuació dels Coordinadors, Entrenadors i Jugadors que marqui la Junta Directiva i per delegació la Comissió Esportiva, de la que n'és membre de ple dret.

Assistirà a totes les reunions de la Comissió Esportiva i treballarà estretament amb el Vicepresident Esportiu i la Comissió Esportiva per planificar i assolir els objectius de cada temporada.

Serà el responsable de la Formació Continuada del personal del club.

Coordinaran les activitats amb els responsable tècnics de NOU CAN CARALLEU.

Vigilaran i comunicaran els canvi d'horaris de partits i totes aquelles variacions que es produeixin en el calendari de competició i donar-les a conèixer als entrenadors.

Facilitarà als Coordinadors i entrenadors les eines per a poder fer el seguiment del compliment dels objectius fixats en cada sessió d'entrenament.

Planificarà i dirigirà les activitats de Setmana Santa i Campus d'estiu que organitzi el club.

5 COORDINADORS

Específicament hauran de complir la planificació en quan a nombre de jugadors per equip que estableixi la Direcció del club.

Vetllaran per tal que tots els membres del Còs Tècnic del Club coneguin, respectin i facin complir l'Ideari del club i la Normativa Interna.

Assistiran a totes les reunions que el club el citi.

Faran d'interlocutor entre les famílies dels/les jugadors/es i els entrenadors del club.

Assistiran i faran el seguiment del màxim d'entrenaments i partits de tots els equips del club.



Programaran reunions periòdicament entre els diferents entrenadors del club, per fer el seguiment i coordinar la política esportiva del club.

Seguiran i traslladaran als entrenadors les comunicacions federatives.

Tindran cura de les instal·lacions i material, i facilitaran als entrenadors els mitjans tècnics que el club té a disposició.

Son els responsable últims del material del club, pilotes, cons, etc

Donaran suport en tot moment als entrenadors.

Vetllaran per tal que els entrenadors confeccionin un informe anual sobre la evolució de cada jugador.

Prepararan, planificaran i organitzaran els equips en els desplaçaments i activitats que el club proposi fora de la competició reglada, Tornejos, Campus, etc.

Vetllaran perquè tots els jugadors estiguin registrats administrativament al club, encara que no tinguin fitxa de federat.

Vetllaran pel compliment dels horaris i obligacions de tot el Cos Tècnic.

∞ ∞ ∞ ∞ ∞ ∞ ∞ ∞ ∞ ∞

5 ESPORTISTES

Els jugadors i jugadores han de ser conscients que han signat un compromís amb el C.P. SARRIÀ, i amb els seus companys en la categoria que els pertoca i en el grup que el Cós Tècnic ha decidit.

5.1 Del club i el jugador

El compromís dura tota la temporada, raó per la que no es donen baixes federatives fins a la fi del campionat.



Els/les jugadors/es faran tot el possible per assistir a les reunions i activitats que convoqui el club.

5.2 Uniformitat

En el moment que un jugador/a, es posa la roba del club no pot portar arracades, pírcings, gorres, collarets per sobre la roba, encara menys durant la pràctica esportiva (prohibit per la FCF) incloent entrenaments, tot aixó d'acord amb el reglament de la FCF.

No podran dur rellotges, collars, anells, ni objectes que puguin causar danys propis o altres companys durant la pràctica esportiva.

Hauran de portar la indumentària oficial en tots els actes del club.

La roba del club s'haurà de portar de forma per com va ser dissenyada, pantalons a la cintura i mitgetes per sota genoll. Les proteccions als turmells en cas de portar-les serà per dintre, o bé per fora sent del mateix color que la mitja.

5.3 Comportament

Els jugadors i jugadores només atendran les indicacions que els facilitin el Cos Tècnic.

Els jugadors i jugadores saludaran donant la mà als integrants dels estaments del club, jugadors, jugadores, cos tècnic, delegació, coordinació i dirigents del club. La Junta Directiva sancionarà qualsevol falta de respecte, tant gestual com oral, dirigida a qualsevol integrant de l'estament del club, públic, equip contrari, i àrbitres.

És obligatori l'assistència als entrenaments, i partits si el Cos Tècnic ho creu convenient, amb puntualitat. En cas de no arribar a l'hora prevista s'avisarà sempre amb una trucada telefònica o comunicació electrònica al Cos Tècnic o a la persona que s'ocupi de la delegació de l'equip i caldrà tenir-ne la conformitat de recepció. És obligatori assistir als entrenaments, encara que les condicions meteorològiques siguin desfavorables. Si cal anular l'entrenament i fer altres activitats com classe teòrica etc, serà el Cos Tècnic i la Coordinació del Club qui decidirà el que es fa i ho comunicarà als interessats.

No avisar o no acudir a l'entrenament sense causa justificada comportarà automàticament quedar fora de la següent convocatòria. Les normes disciplinàries



dintre del vestidor les marcarà el Cos Tècnic, d'acord amb les instruccions de la Junta Directiva

Està totalment prohibit fer us d'aparells electrònics, com telèfon mòbil, etc dins el vestidor. Tots els dispositius electrònics dels jugadors romandran desconnectats des de l'arribada al punt de convocatòria fins el final de l'activitat, tan en entrenaments com els partits.

Els jugadors i jugadores que efectuïn desplaçaments en autocar perquè així ho requereixi la competició o torneig, sempre faran el viatge d'anada i tornada amb l'expedició oficial del club.

Als jugadors que no estiguin al corrent en els pagaments ordinaris els serà retirada temporalment la llicència a la segona setmana sense regularitzar el deute.

5.4 Capità

Representa al club i als seus companys tan a dins com a fora del camp, i vetllarà pel bon funcionament del grup i pel compliment de d'aquesta Normativa i els valors del club.



6 FAMILIARS

Els familiars, en inscriure el jugador, assumeixen els termes d'aquesta normativa i el compromís adquirit en signar la llicència federativa del CP.

Donaran exemple de comportament pel que fa a contraris, arbitres, públic etc.

S'estalviaran de comunicar-se amb els jugadors i jugadores i el cos tècnic en el transcurs de l'entrenament/partit. No han de distreure'ls i no cal que donin instruccions tècniques o tàctiques.



No podran accedir al terreny de joc, vestidors, ni als passadissos de la zona de vestidors, en cap circumstancia. Tant en els d'entrenaments com en competició.

Qualsevol dubte, aclariment o iniciativa que tinguin li comunicaran a la persona que s'ocupi de la delegació de l'equip o al Directiu Referent.

Si el jugador o la jugadora no pot assistir a l'entrenament o partit, caldrà avisar amb suficient antelació al Cos Tècnic.

Procuraran en tot moment que el/la jugador/ra faci servir la roba del CP d'acord amb el que marqui la normativa interna.

Cal tenir al dia el pagament de les quotes. Cas d'incidència en els pagaments, contactar el mes aviat possible amb la oficina del club. A la segona setmana d'impagament la llicència del jugador serà retirada temporalment fins la regularització de l'impagat.

Comunicarà per escrit la baixa administrativa a la oficina del club.

∞ ∞ ∞ ∞ ∞ ∞ ∞ ∞

Barcelona, Abril 2019.



ENTRENADORS

ENTRENAMENTS

- Sempre s'haurà d'arribar als entrenaments 15-20 minuts abans de la hora d'inici. Els entrenadors hauran de ser els primers en arribar i els últims en marxar.
- El primer que es farà es saludar els jugadors, acompanyar-los fins al vestuari i demanar que es canviïn per estar a punt per començar alhora. Importantíssim la puntualitat, aprofitar temps d'entrenament.
- Mentre els jugadors es canvien els entrenadors aniran a treure el sac de pilotes, cons, petos, aigües i tot el material que necessitin per realitzar l'entrenament, mentre que el 2n entrenador serà l'encarregat de vigilar que els jugadors es canviïn correctament.
- Els entrenadors igual que els jugadors hauran d'anar el màxim uniformats possible, seguint la política d'uniformitat del club
- Serà imprescindible que l'entrenador entreni amb Botes de futbol.
- Si el camp li permet i el entrenador d'abans acaba a l'hora, els entrenadors de cada equip ja començaran a muntar la primera tasca d'entrenament. Serà molt important aprofitar tota l'estona d'entrenament.
- És important que entre tasca i tasca els jugadors beguin aigua, és per això que es tan important que les aigües estiguin plenes i preparades al camp. Anar a la font és una pèrdua de temps i de concentració.
- Igual que és molt important començar a l'hora és molt important acabar a l'hora perquè l'equip que comenci a entrenar en el següent torn tingui al camp disponible a l'hora indicada.
- Un cop finalitzat l'entrenament s'hauran de recollir tots els cons, pilotes i petos fets servits, igual que les aigües i cada entrenador haurà de desar el material al quartet de material correctament. És molt important que les coses es mantinguin ordenades i que fem cura del material.
- Després de tot això l'entrenador controlarà les dutxes, sobretot amb més petits i s'assegurarà que tots els jugadors es dutxin. És obligatori de Benjamins cap amunt.
- Serà molt important el compromís per part dels jugadors i l'entrenador serà el responsable de marcar-ho. Els jugadors han d'assistir a tots els entrenaments i partits, l'entrenador



mitjançant l'assistència i l'actitud en els entrenaments serà l'encarregat de la repartició de minuts.

PARTITS

- És quedarà una hora abans del partit amb l'equip els partits que es juguin a casa en Futbol 11 i 45 min abans amb F7
- Els partits que es juguin a fora es quedarà una hora abans directament al camp o 1 hora i mitja abans a Can Caralleu. Totes dues alternatives son bones,. (A determinar per l'entrenador)
- Els jugadors tindran un punt de quedada, normalment grada, per tal d'esperar que tots arriben a la convocatòria.
- Els jugadors hauran d'anar correctament uniformats amb la roba del club i no venir mai canviats de casa.
- L'entrenador haurà d'estar a la convocatòria 15-20 minuts abans de la hora per agafar claus de vestuaris, preparar vestuari, preparar material...
- Un cop hagin arribat tots s'agafarà vestuari i s'entrarà tots junts. (L'entrenador abans haurà preparat vestuari, estratègia, samarretes...)
- L'equip haurà d'estar preparat i equipat i escalfat 10 minuts abans de l'inici per passar revisió.
- Al finalitzar el partit els jugadors donaran la mà obligatòriament al rival, a no se que el partit hagi acabat amb perillositat i anar a donar la mà suposi un risc pel propi jugador.
- L'entrenador es farà responsable del grup fins que acabin els jugadors de dutxar-se i marxin tots els jugadors del vestuari o amb els seus pares.
- Imprescindible la uniformitat. L'entrenador haurà d'anar equipat amb la roba del club i els jugadors igual que en els entrenaments hauran de venir a la convocatòria amb el xandall i la roba de partit a la bossa. Ningú ve canviat de casa.
- Els jugadors no podran venir canviats de casa, hauran de canviar-se al vestuari amb la resta de companys.
- Els jugadors hauran de donar la mà a l'entrenador i als seus companys al arribar a la convocatòria i al marxar del vestuari.
- **OBLIGATORI DUTXAR-SE TAN EN ENTRENAMENTS COM PARTITS A CASA I FORA DE CASA!!!**



ALTRES

- Assistir obligatòriament a les reunions que es convoquin des del club.
- Assistir obligatòriament a totes les reunions que es convoquin des de coordinació.
- Assistir obligatòriament a la Presentació i Comiat de temporada.
- Portar sempre els entrenaments preparats i en una llibreta o paper tenir-lo present durant l'entrenament.
- Enviar convocatòries
- Realitzar l'arxiu CP Formats i enviar-lo al seu coordinador d'àrea una vegada al trimestre

DELEGAT

- 1- Rebre els àrbitres i acompanyar-los el vestidor d'àrbitres
- 2- Avisar els equips que l'àrbitre ja es troba el camp.
- 3- Encarregar-se de les claus del vestidor de l'àrbitre i del material i del vestidor
- 4- Encarregar-se de les pilotes que no es perdin
- 5- Preocupar-se que no hi hagi gent dins el terreny de joc que no siguin entrenadors, jugadors o àrbitres. Els familiars i acompanyants han d'estar a les zones de públic.
- 6- Preocupar-se que el personal de manteniment de Can Caralleu obri i tanqui les porteries de F7.
- 7- Preocupar-se de que els bancs (banquetes) estiguin ben col.locats abans de començar els partits de futbol 7 i els de futbol 11.
- 8- Orientar al rival al vestidor que li han donat a recepció, sino el troba.
- 9- En cas que l'àrbitre ho indiqui, contactar amb els Mossos D'Esquadra. 933 06 23 10



JUGADORS

Les normes aquí enumerades són d'obligat coneixement i compliment

per part dels jugadors. Així mateix, seran conegudes, acceptades i signades pels pares o tutors legals dels jugadors.

- El jugador mantindrà un comportament respectuós amb els seus entrenadors, personal del club, companys, públic, àrbitres i adversaris esportius, evitant tant la confrontació verbal (paraules malsonants, insults, etc.) com la física (agressions, baralles, etc.).

El no compliment d'aquest apartat podrà ser considerat com a falta greu, amb les corresponents conseqüències especificades en l'apartat "sancions".

- El jugador que tingui coneixement d'algun acte d'assetjament cap a qualsevol company ha d'informar immediatament els seus entrenadors. Tenir aquesta informació i no compartir-la amb els seus entrenadors pot suposar una falta greu

- El jugador ha d'assistir a qualsevol convocatòria (entrenaments, partits oficials, partits amistosos etc) presentant-se en el lloc i hora indicats

per l'entrenador. En cas de no poder assistir haurà d'avisar als entrenadors amb la màxima antelació possible i indicant el motiu de la falta.

Es tindran molt en compte les faltes per part del jugador, justificades i sobre tot no justificades. Una falta NO justificada pot suposar una falta lleu, greu. Un percentatge total de faltes durant una temporada igual o superior al 30% pot suposar la no renovació per la següent temporada.

- El jugador que sigui requerit a participar amb un equip superior o inferior al qual està adscrit té l'obligació d'assistir, donat que tots els jugadors formen part del club CP Sarrià, i no només d'un equip en concret. La negació a assistir amb aquest altre equip pot suposar una falta greu.

- El jugador que tingui un problema de qualsevol tipus ha de respectar el següent ordre per tal de solucionar-lo, acudint primerament als seus entrenadors, en cas de considerar-lo no solucionat acudint al coordinador de la seva franja i finalment acudint al director esportiu si considera que el problema persisteix.

- El jugador es compromet a fer un bon ús del material que el club li facilita. El mal ús o pèrdua d'aquest material pot comportar el pagament del material trencat o perdut.



SANCIONS

Les sancions es classifiquen en tres apartats:

- Falta Lleu: La seva comunicació serà per escrit. Són cridades a l'ordre.

La primera i la segona faltes lleus poden suposar 1 partit de sanció.

Tres faltes lleus equivalen a una falta greu.

- Falta Greu: La seva comunicació serà per escrit.

La seva sanció variarà entre 1 i 4 no convocatòries a partits. També pot afegir-se el mateix temps de no assistència a entrenaments.

-Dues faltes greus comporten una Falta Molt Greu.

- Falta Molt Greu: La seva comunicació serà per escrit i la seva sanció variarà entre 1 mes i la resta de la temporada de no convocatòria a partits en els quals estigui convocat el jugador/a. També pot afegir-se el mateix temps de no assistència a entrenaments.

Una Falta Greu o Molt Greu més comportarà l'expulsió del jugador/a.

Cal tenir en compte que l'expulsió del jugador no comporta la Carta de Llibertat, sinó al contrari, impedeix el seu lliurament.

A més, la citada expulsió disciplinària no dóna dret a devolució dels diners lliurats al Club.

Les sancions esportives seran aplicades pels coordinadors del club.



FAMILIARS

Cal tenir sempre present que sou l'exemple pels vostres fills/es.

- El jugador ha d'assistir a qualsevol convocatòria (entrenaments, partits oficials, partits amistosos etc) presentant-se en el lloc i hora indicats

per l'entrenador. En cas de no poder assistir haurà d'avisar als entrenadors amb la màxima antelació possible i indicant el motiu de la falta.

Es tindran molt en compte les faltes per part del jugador, justificades i sobre tot no justificades. Una falta NO justificada pot suposar una falta lleu, greu. Un percentatge total de faltes durant una temporada igual o superior al 30% pot suposar la no renovació per la següent temporada.

- S'han de respectar les instal·lacions, per aquest motiu no es podrà accedir al camp de joc ni als vestuaris. El no compliment d'aquest punt pot suposar una falta lleu o greu.

- No es poden donar ordres als vostres fills o a altres jugadors durant els partits o entrenaments. Cal respectar la feina dels entrenadors per a un correcte desenvolupament de l'activitat. No acceptar aquest punt pot suposar una falta lleu o greu.

- No es pot faltar al respecte ni molt menys amenaçar o agredir els àrbitres, jugadors, entrenadors, seguidors, etc. del nostre club ni dels

equips contraris. Aquest comportament pot suposar una Falta greu o molt greu.

WHATSAPP

-Cada equip tindrà el seu grup de whatsapp oficial.

-Aquest grup de whatsapp serà creat per l'entrenador i gestionat per ell. Serà una de les eines importants a nivell de comunicació entre el club i les famílies.

-En cada grup de whatsapp hi haurà també el coordinador d'àrea.

-Aquest grup de whatsapp es farà servir únicament per coses relacionades amb el club i amb l'equip en qüestió. Evitar missatges brossa.



-L'entrenador ha principi de setmana via whatsapp enviarà l'horari del partit del cap de setmana per si hi ha algú que no pugui assistir, si es així se li comunicarà a l'entrenador per missatge privat.

-L'entrenador enviarà la convocatòria del partit del cap de setmana el darrer dia d'entrenament.

-El grup de whatsapp en categories de futbol 7 estarà compost pels pares i els entrenadors, en categoria infantil i cadet hi haurà un grup de pares i un grup de jugadors. Els entrenadors formaran part dels dos grups. A partir de categoria juvenil el grup de whatsapp el formaran entrenadors i jugadors.

-Aquest mitjà de comunicació també servirà perquè els coordinadors comuniquin coses oficials per part del club. Presentació dels equips, acte de comiat, campus d'estiu, recollida d'aliments, reunions...